



---

Aika 27.06.2024, klo 17:00 - 18:52  
Paikka Laitilan kaupungintalo, kh. 224 Silo

### Käsitellyt asiat

- § 56 Laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 57 Pöytäkirjantarkastajien valitseminen
- § 58 Tiedoksi merkittävät asiat
- § 59 Finnlamex-hallin vuokraus kehitysvammaisten liikuntatapahtumaan
- § 60 Laitilan liikuntapaikkojen varaushintojen ja pääsymaksujen tarkistaminen
- § 61 APIP-maksusta vapauttaminen toukokuu/2024
- § 62 Perusopetuksen opetussuunnitelman päivitys koskien B1-kielen opetusta
- § 63 Laitilan kaupungin kasvatuksen ja opetuksen digistrategia ja digipolku
- § 64 Lausunto luonnoksesta hallituksen esityksestä eduskunnalle laiksi perusopetuslain muuttamisesta ja siihen liittyvistä laeista
- § 65 Varhaiskasvatuspaikan myyntihinta 1.8.2024 alkaen
- § 66 Sivistystoimen viranhaltijapäätösten otto-oikeus
- § 67 Sivistysvaliokunnan kokoukset syyskaudella 2024

### Lisäpykälät

- § 68 LISÄPYKÄLÄ: Tiedoksi merkittävät asiat
- § 69 LISÄPYKÄLÄ: Sivistystoimen viranhaltijapäätösten otto-oikeus
- § 70 LISÄPYKÄLÄ: Oikaisuvaatimus Varpeen koulun rehtorin hallintopäätökseen 27.5.2024/§ 11



---

Saapuvilla olleet jäsenet

Tapio Kylä-Heiko, puheenjohtaja  
Henri Aitakari, 1. varapuheenjohtaja  
Milla Frangén  
Pauliina Haijanen  
Terhi Hemmilä  
Juha Kiviö  
Timo Rantanen  
Ilmari Vuorela

Muut saapuvilla olleet

Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja, sihteeri  
Emilia Andersson, vapaa-aikapäällikkö, poistui 17:46  
Nestori Mäkelä, sivistystoimen palvelupäällikkö, saapui 17:46, poistui 18:13  
Pertti Pokki, kaupunginvaltuuston I varapuheenjohtaja

Poissa

Lauri Kattelus, kaupunginjohtaja  
Pekka Kuusisto, kaupunginhallituksen puheenjohtaja  
Henna Lilja  
Joonas Rinne  
Maija Tiihonen

Allekirjoitukset

Tapio Kylä-Heiko  
Puheenjohtaja

Susanne Laaksonen  
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Laitila 30.06.2024 klo 12:30.  
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Terhi Hemmilä

Juha Kiviö



---

**§ 56**

**Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

**Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



---

**§ 57**

**Pöytäkirjantarkastajien valitseminen**

**Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Terhi Hemmilä ja Juha Kiviö.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.



---

**§ 58**

**Tiedoksi merkittävät asiat**

Liitteet

- 1 Liikenneturvallisuustyön vuosikatsaus 2023 Laitila
- 2 Valtionavustushakemuspäätös LSAVI/19772/2023 - Varppeen koulukiinteistön lähiliikuntapaikka ja oppimisympäristö
- 3 Valtionavustushakemuspäätös LSAVI/19775/2023 - Skeittiparkki
- 4 Musiikkikoulu Kaarto - Lukuvuosiselvitys 2023-2024

1. Liikenneturvallisuustyön vuosikatsaus 2023
2. Aluehallintoviraston päätös LSAVI/19772/2023 Varppeen koulukiinteistön lähiliikuntapaikka ja oppimisympäristö
3. Aluehallintoviraston päätös LSAVI/19975/2023 Skeittiparkki
4. Musiikkikoulu Johanna Kaarto; lukuvuosiselvitys 2023-2024 ja lukuvuosisuunnitelma 2024-2025
5. Uimahallin kävijämäärät: huhtikuu 3122 (2023: 1689), toukokuu 1949 (2023: 1584) ja kesäkuu 349 (2023: 647)

**Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta merkitsee tiedoksi edellä mainitut tiedoksi merkittävät asiat.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



---

## § 59

### Finnlamex-hallin vuokraus kehitysvammaisten liikuntatapahtumaan

LAIIDno-2024-532

Valmistelija / lisätiedot:  
Emilia Andersson  
emilia.andersson@laitila.fi  
vapaa-aikapäällikkö

#### Liitteet

1 Monitoimihallin vuokraus kehitysvammaisten liikuntatapahtumaan

Anttilanhovin asumisyksikkö järjestää Laitilan Finnlamex-hallissa kehitysvammaisille tarkoitetun liikuntatapahtuman heinä-elokuun vaihtessa. Tiloja tarvitaan noin kolmen tunnin ajaksi. Mukaan liikuntatapahtumaan kutsutaan Laitilan Pajukujan yksikkö, sekä Mynämäen Liuskallion yksikkö. Asukkaita ja henkilökuntaa osallistuu noin 50 henkilöä. Laitilan kaupungin sisäliikuntatilat ovat maksullisia. Tapahtuman järjestäjä on pyytänyt mahdollista alennusta Finnlamex-hallin vuokraamiseen, jotta tapahtuman kulut pysyisivät maltillisina. Sivistysvaliokunta on 25.4.2024/§40 päättänyt uudesta kulttuurista ja vapaa-aikaa Laitilassa -kortista, joka on tarkoitettu laitilalaisille, joilla on voimassa oleva eläkeläiskortti, invalidikortti, vammaiskortti, tai todistus työttömyydestä. Kortti sisältää mahdollisuuden varata Urheilutalon ja Finnlamex-hallin liikuntatiloja arkisin (psl. arkipyhät) klo 8.30-14.00 puoleen hintaan aikuisen normaalihintaan. On perusteltua myöntää sama etu tapahtuman järjestämiseen, sillä järjestäjä on laitilalainen yksikkö ja tapahtuma on tarkoitettu kehitysvammaisille.

#### Ehdotus

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää, että Anttilanhovin asumisyksikkö saa Finnlamex-hallin puoleen hintaan normaalihintaan kehitysvammaisten olympialaisten järjestämiseen.

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjaan merkittiin, että asian käsittelyn aikana asiantuntijana kuultiin vapaa-aikapäällikkö Emilia Anderssonia.

#### Tiedoksi

Anttilanhovi, vapaa-aikapäällikkö



## § 60

### Laitilan liikuntapaikkojen varaushintojen ja pääsymaksujen tarkistaminen

LAItno-2024-553

Valmistelija / lisätiedot:  
Emilia Andersson  
emilia.andersson@laitila.fi  
vapaa-aikapäällikkö

Laitilan liikuntapaikkojen hinnoista päättää sivistysvaliokunta. Edellisen kerran liikuntapaikkojen hintoja on tarkasteltu ja nostettu 16.6.2022/ §62,. Päätetyt hinnat astuivat voimaan 1.8.2022. Kaupunginvaltuusto on 11.12.2023/§82 päättänyt, että vuoden 2024 aikana laaditaan talouden tasapainottamisohjelma. Sivistysvaliokunnan päättämät hinnat sisältävä arvonlisäveron, joka on liikuntakäyttöön varatessa sekä uimahallilipuissa 10 % (alennettu arvonlisäverokanta), ja muuhun käyttöön (kuten juhliin) varatessa 24 % (yleinen arvonlisäverokanta esitystekstin laadintahetkellä). Yleisen arvonlisäverokannan on suunniteltu nousevan 24 prosentista 25,5 prosenttiin 1.9.2024 alken.

#### Ehdotus

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää nostaa liikuntapaikkojen hintoja (sis. alv.) 1.8.2024 alkaen seuraavasti:

#### 1. Monitoimihalli

Monitoimihalli, tuntihinta, laitilalaiset

Tila	alv. 10%	alv. 24%	alv. 25,5%
Liikuntasali (koko)	36 €/h	40 €/h	41 €/h
1 loho (1/3 liikuntasal)	16 €/h	18 €/h	18,50 €/h
Monitoimitila (peilisali)	12 €/h	13,50 €/h	14 €/h
Juoksusuora	12 €/h	13,50 €/h	14 €/h
Juoksusuoran heittopää	6 €/h	7 €/h	7,50 €/h
Juoksusuoran hyppypää	9 €/h	10 €/h	10,50 €/h
Kahvio/keittiö	34 €/h	38 €/h	39 €/h

Kahvio on maksuton pelien ja tapahtumien yhteydessä.

Monitoimihalli, vuorokausihinta, laitilalaiset

Varaaja	alv. 10%	alv. 24%	alv. 25,5%
Yhdistykset	750€/vrk.	840€/vrk.	850€/vrk.
Yksityiset	750€/vrk.	840€/vrk.	850€/vrk.
Elinkeinotoiminta	1300€/vrk.	1450€/vrk.	1475€/vrk.



Monitoimihalli, tuntihinta, ulkopaikkakuntalaiset

Tila	alv. 10%	alv. 24%	alv. 25,5%
Liikuntasali (koko)	65 €/h	73 €/h	74 €/h
1 lohko (1/3 liikuntasal)	23 €/h	26 €/h	27 €/h
Monitoimitila (peilisali)	21 €/h	23,50 €/h	24 €/h
Juoksusuora	21 €/h	23,50 €/h	24 €/h
Juoksusuoran heittopää	10,50 €/h	12 €/h	12,50 €/h
Juoksusuoran hyppypää	17 €/h	19 €/h	19,50 €/h
Kahvio/keittiö	56 €/h	63 €/h	64 €/h

Kahvio/keittiö on maksuton pelien ja tapahtumien yhteydessä.

Monitoimihalli, vuorokausihinta, ulkopaikkakuntalaiset

Varaaja	alv. 10%	alv. 24%	alv. 25,5%
Ulkopaikkakuntalainen	1280 €	1450 €	1475 €

Monitoimihallin vuorokausihinta kuuluu tilaisuuden/tapahtuman valmistelu-aikaa edellisenä iltana klo 20.00 alkaen ja varauksen jälkeiseen aamuun tilan tyhjentämistä varten klo 8.00 asti, jolloin tila tulee olla tyhjä siivousta varten.

2. Koulujen liikuntasalit

	alv. 10%	alv. 24%	alv. 25,5%
Alle 18-v.	7,50 €/h	8,50 €/h	9 €/h
18-v. ja vanhemmat	15 €/h	17 €/h	17,50 €/h
Vuorokausihinta	55 €/vrk.	62 €/vrk.	63 €/vrk.

3. Urheilutalo

Tila	alv. 10%	alv. 24%	alv. 25,5%
Liikuntasali, alle 18-v.	7,50 €/h	8,50 €/h	9 €/h
Liikuntasali, täysi-ikäiset	15 €/h	17 €/h	17,50 €/h
Painisali	6,50 €/h	7,50 €/h	8 €/h

Urheilutalon vuorokausihinnat, laitilalaiset yhdistykset

Tila	alv. 10%	alv. 24%	alv. 25,5%
eteinen tai ruokasali+keittiö	10,50 €/vrk.	12 €/vrk.	12,50 €/vrk.
eteinen+liikuntasali	32 €/vrk.	35,50 €/vrk.	36 €/vrk.
eteinen+ruokasali+keittiö	21 €/vrk.	23,50 €/vrk.	24 €/vrk.
liikuntasali+ruokasali	25 €/vrk.	28 €/vrk.	28,50 €/vrk.
eteinen+liikuntasali+ruokasali+keittiö	52,50 €/vrk.	60 €/vrk.	61 €/vrk.





Urheilutalon vuorokausihinnat, muut varaajat

Tila	alv. 10%	alv. 24%	alv. 25,5%
eteinen tai ruokasali+keittiö	84 €/vrk.	95 €/vrk.	97 €/vrk.
eteinen+liikuntasali	204 €/vrk.	230 €/vrk.	233 €/vrk.
eteinen+ruokasali+keittiö	150 €/vrk.	170 €/vrk.	172 €/vrk.
liikuntasali+ruokasali	178 €/vrk.	200 €/vrk.	202 €/vrk.
eteinen+liikuntasali+ ruokasali+keittiö	420 €/vrk.	475 €/vrk.	480 €/vrk.

4. Nostaa uimahallin käyttömaksuja (sis. alv 10 %) 1.8.2024 alkaen seuraavasti:

Normaali hinta (ent. aikuiset)

Kertalippu 6 € (ennen 5,50 €)

Sarjalippu 10 kpl 42 € (ennen 40 €)

Sarjalippu 50 kpl 200 € (ennen 190 €)

Alennettu hinta (ent. eläkeläiset, lapset, työttömät, varusmiehet, opiskelijat)

Kertalippu 3 € (ennen 2,80 €)

Sarjalippu 10 kpl 25,5 € (ennen 24 €)

Sarjalippu 50 kpl 110 € (ennen 105 €)

Uimahallin alennettu hinta on tarkoitettu eläkeläiselle, alle 18-vuotiaille, työttömille, varusmiehille, opiskelijoille ja vammaisille. Pyydettyessä on esitettävä alennettuun hintaan oikeuttava todistus.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin. Teknisenä korjauksena Urheilutalon vuorokausihintoihin lisättiin mahdollisuus vuokrata ruokasali ja keittiö samaan vuorokausihintaan kuin eteinen.

Pöytäkirjaan merkittiin, että asian käsittelyn aikana asiantuntijana kuultiin vapaa-aikapäällikkö Emilia Anderssonia.

**Tiedoksi**

vapaa-aikapäällikkö



---

**§ 61**

**APIP-maksusta vapauttaminen toukokuu/2024**

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24 23.mom.



---

## § 62

### Perusopetuksen opetussuunnitelman päivitys koskien B1-kielen opetusta

LAItno-2024-540

Valmistelija / lisätiedot:

Nestori Mäkelä, Tuomas Kankaanpää  
nestori.makela@laitila.fi, tuomas.kankaanpaa@laitila.fi  
sivistystoimen palvelupäällikkö, Varppeen koulun rehtori

#### Liitteet

- 1 Muutosmääräys\_OPH-754-2024
- 2 Laitilan perusopetuksen OPS 1.8.2024 alkaen (1.0)

B1-kielen uusi tuntijakoasetus (111/2023) ja sen mukaiset paikalliset opetussuunnitelmat otetaan vuosiluokkien 7–9 osalta käyttöön 1.8.2024 alkaen Opetushallituksen 12.2.2024 antaman muutosmääräyksen mukaisina.

Tuntijakouudistuksen myötä B1-kielen opetusta tulee järjestää perusopetuksen aikana vähintään 7 vuosiviikkotuntia 1.8.2024 alkaen siten, että opetusta on kaksi vuosiviikkotuntia 6. luokalla, kaksi vuosiviikkotuntia 7. luokalla sekä kolme vuosiviikkotuntia 8.–9. luokalla. Opetuksen järjestäjä voi päättää paikallisessa opetussuunnitelmassa, kuinka edellä mainitut 3 vuosiviikkotuntia sijoitetaan 8. ja 9. luokalle. Vuosiluokkien 3–6 ja 7 uudet perusteet siirretään paikalliseen opetussuunnitelmaan sellaisinaan. Opetuksen järjestäjän tulee päättää ja kuvata opetussuunnitelmassaan, mitkä ovat opetuksen tavoitteet ja keskeiset sisällöt vuosiluokilla 8 ja 9.

Laitilassa ruotsia opetetaan tuntijakopäätöksen (sivistysvaliokunta 15.2.2024/ 18 §) mukaisesti siten, että 8. luokalla opiskellaan 1 vuosiviikkotunti ja 9. luokalla 2 vuosiviikkotuntia.

Tuntijakouudistuksen tavoitteena on edistää toisen kotimaisen kielen ja etenkin B1-ruotsin oppimista ja opetusta sekä lisätä toisen kotimaisen kielen osaamista Kansalliskielistrategian mukaisesti. Kansalliskielistrategian tavoitteena on ruotsinkielisten palvelujen toimivuuden ja saatavuuden turvaaminen sekä ruotsinkielisen kieliyhteisön elinvoimaisuuden vahvistaminen. Tärkeänä tavoitteena on myös riittävän ruotsin kielen taidon saavuttaminen perusopetuksen aikana, jotta vahvistetaan oppilaan valmiuksia käyttää ruotsin kielen taitoaan monipuolisesti erilaisissa viestintätilanteissa.

Opetussuunnitelmatyön pääperiaatteena on ollut, että B1-kielen opetuksen tavoitteita ei lisätä, eikä osaamisen tasoa arvosanoille 5, 7, 8 ja 9 nosteta.

Liitteenä on päivitetty perusopetuksen opetussuunnitelma.

Muutokset koskevat Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden (2014) lukuja:

- Ruotsin kielen B1-oppimäärän opetuksen tavoitteet vuosiluokilla 3–6 (s. 1126-)
- Vieraan kielen B1-oppimäärän opetuksen tavoitteet vuosiluokilla 3–6



- 
- Ruotsin kielen B1-oppimäärän opetuksen tavoitteet vuosiluokilla 7–9 (s. 1887-)
  - Vieraan kielen B1-oppimäärän opetuksen tavoitteet vuosiluokilla 7–9 sekä 6. vuosiluokan lukuvuosiarviointin kriteerejä kohdissa:
- Oppilaan oppimisen ja osaamisen arviointi ruotsin B1-oppimäärässä vuosiluokilla 3-6 (s. 1127-)
  - Oppilaan oppimisen ja osaamisen arviointi vieraan kielen B1- oppimäärässä vuosiluokilla 3–6 ja perusopetuksen päättöarviointin kriteerejä kohdissa:
  - Oppilaan oppimisen ja osaamisen arviointi ruotsin B1-oppimäärässä vuosiluokilla 7–9 (s. 1887-)
  - Oppilaan oppimisen ja osaamisen arviointi vieraan kielen B1- oppimäärässä vuosiluokilla 7–9.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää hyväksyä B1-kielen paikallisen opetussuunnitelman muutokset astumaan voimaan 1.8.2024 lukien.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjaan merkittiin, että asian käsittelyn aikana asiantuntijana kuultiin sivistystoimen palvelupäällikkö Nestori Mäkelää.

### **Tiedoksi**

Peruskouluyksiköt



---

## § 63

### Laitilan kaupungin kasvatuksen ja opetuksen digistrategia ja digipolku

LAItno-2024-535

Valmistelija / lisätiedot:

Nestori Mäkelä

nestori.makela@laitila.fi

sivistystoimen palvelupäällikkö

#### Liitteet

1 Laitilan kaupungin kasvatuksen ja opetuksen digistrategia 2024-2027

Digitaalisen osaamisen kuvaukset muodostavat kansallisen digitaalisen osaamisen viitekehyksen, jolla tuetaan Varhaiskasvatussuunnitelman perusteiden 2022, Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2018 ja Perusopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 linjausten paikallista toimeenpanoa.

Tarkoituksena on, että opetuksen ja varhaiskasvatuksen järjestäjät päivittävät digistrategioitaan ja -suunnitelmiaan sekä opetussuunnitelmiaan vastaamaan kansallista digitaalisen osaamisen viitekehystä. Osaamisen yksityiskohtaisella määrittelyllä edistetään lasten ja nuorten yhdenvertaisia mahdollisuuksia saavuttaa opiskelussa, työelämässä ja yhteiskunnallisessa osallistumisessa tarvittava digitaalinen osaaminen. Oppijalla on oikeus digitaalisen osaamiseen.

Opetus- ja kulttuuriministeriö on 14.4.2023 julkaissut Kasvatuksen ja koulutuksen digitalisaation linjaukset 2027, joka yhdessä Suomen digitaalisen kompassin kanssa luovat jatkossa strategisen perustan opetuksen digitalisaation edistämiseksi. Kasvatuksen ja koulutuksen digitalisaation linjausten myötä digitaalisen osaamisen kuvausten ylläpito ja kehittäminen jatkuvat.

Opetushallitus ja Kansallinen audiovisuaalinen instituutti julkaisivat digitaalisen osaamisen kuvaukset 8.6.2022. Osaamisen kuvaukset on tuotettu osana Oikeus oppia -ohjelmaa opetus- ja kulttuuriministeriön käynnistämässä Uudet lukutaidot -kehittämisohjelmassa (2020-2023).

Digistrategian tavoitteena on kehittää suunnitelmallisesti tieto- ja viestintätekniikan ja sähköisten oppimisympäristöjen opetuskäyttöä sekä opetuskäytänteitä. Strategia vahvistaa koulujen ja oppilaiden tasa-arvoa osaamisessa, jatko-opinnoissa, työelämässä ja tietoyhteiskunnan jäsenenä. Strategia linjaa perusteita digilaitteiden hankinnalle, sähköisten oppimisympäristöjen käytölle sekä koulujen kokonaisvaltaisen toimintakulttuurin kehittämiseksi. Strategiaan pohjautuvan täydennyskoulutuksen avulla vahvistetaan opetushenkilökunnan tieto- ja viestintätekniikan opetuskäytön taitoja ja parannetaan toiminnan eettisyyttä sekä tietoturvallisuutta.

Strategian laadinnassa on käytetty seuraavia kansainvälisiä ja valtakunnallisia ohjeistuksia:

- EU:n Digitaalinen vuosikymmen 2030 -ohjelma
- Valtioneuvoston selonteko: Digitaalinen kompassi



---

- OKM: Kasvatuksen ja koulutuksen digitalisaation linjaukset 2027

Strategia on laadittu sivistysjohdon sekä varhaiskasvatuksen, esi- ja perusopetuksen ja lukion edustajien muodostaman ohjausryhmän toimesta. Kasvatuksen ja opetuksen käyttöön tuleva digistrategia tullaan julkaisemaan kaupungin internet-sivuille. Laitilan kaupungin digistrategiatyö käynnistyi elokuussa 2023. Työskentelyn tuloksena on ohjausryhmän toimesta laadittu digistrategia ja käytännön työtä ohjaava digipolku, jonka laadinnasta on vastannut kasvatus- ja opetustyötä tekevästä asiantuntijoista koostuva työryhmä. On huomioitava, että sisältö on luonteeltaan sellaista, jonka tavoitteet, sisällöt ja aiheet päivittyvät jatkuvasti, jolloin myös sivuston sisältö päivittyy ja täydentyy lukuvuosien aikana.

Liitteenä Laitilan kaupungin kasvatuksen ja opetuksen digistrategia. Digipolun ensimmäinen versio on selailtavissa osoitteesta: <https://sites.google.com/edulaitila.fi/laitilan-digipolku/etusivu> .

### **Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää:

1. Hyväksyä Laitilan kaupungin kasvatuksen ja opetuksen digistrategian 1.8.2024 alkaen. Strategia otetaan käyttöön vaiheittain ja sen linjaukset huomioidaan talousarvion valmistelutyössä.
2. Hyväksyä Laitilan kaupungin kasvatuksen ja opetuksen digipolun osaksi varhaiskasvatussuunnitelmaa sekä esi-, perus- ja lukio-opetuksen opetussuunnitelmia 1.8.2024 alkaen.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin. Pöytäkirjaan merkittiin, että asian käsittelyn aikana asiantuntijana kuultiin sivistystoimen palvelupäällikkö Nestori Mäkelää.

### **Tiedoksi**

Varhaiskasvatuksen yksiköt, peruskoulut sekä Laitilan lukio



---

**Sivistysvaliokunta, § 55, 23.05.2024**  
**Sivistysvaliokunta, § 64, 27.06.2024**

**§ 64**

**Lausunto luonnoksesta hallituksen esityksestä eduskunnalle laiksi perusopetuslain muuttamisesta ja siihen liittyvistä laeista**

LAItno-2024-452

**Sivistysvaliokunta, 23.05.2024, § 55**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Susanne Laaksonen  
susanne.laaksonen@laitila.fi  
sivistysjohtaja

Liitteet

1 Hallituksen esitys perusopetuslain muuttamisesta\_luonnos

Opetus- ja kulttuuriministeriö pyytää lausuntoa esi- ja perusopetuksen oppimisen ja koulunkäynnin tuen uudistusta koskevasta hallituksen esitysluonnoksesta. Lausunnot pyydetään toimittamaan viimeistään 18.6.2024 lausuntopalvelu.fi -palvelun kautta.

Ehdotuksella esitetään muutettavaksi oppimisen ja koulunkäynnin tukea koskevat säännökset perusopetuslaissa ja muissa siihen liittyvissä laeissa.

Esityksen tavoitteena on pääministeri Orpon hallitusohjelman tavoitteiden mukaisesti uudistaa nykyinen oppimisen ja koulunkäynnin ns. kolmiportaista tukea koskeva lainsäädäntö siten, että tuen muodot olisivat valtakunnallisesti yhtenäiset, selkeät ja monipuoliset. Esityksessä selkiytettäisiin oppilaalle annettavien tukimuotojen kokonaisuutta, tuen järjestämisen periaatteita, käytäntöjä ja käsitteitä.

Esityksen tavoitteena on selkiyttää, täsmentää ja yhtenäistää oppilaan saaman tuen muotoja siten, että tukitoimet olisivat valtakunnallisesti yhtenäiset ja selkeät sekä varmistaa riittävät resurssit tukitoimien toteuttamiseen.

Esityksen tavoitteena on myös vähentää opetushenkilöstön hallinnollista työtä vähentämällä tuen arvioinnissa, päätöksenteossa ja suunnittelussa tarvittavien asiakirjojen määrää sekä keventämällä niiden valmisteluprosessia.

Esitys liittyy valtion vuoden 2025 talousarvioesitykseen ja on tarkoitettu käsiteltäväksi sen yhteydessä.

Lait on tarkoitettu tulemaan voimaan pääsääntöisesti 1.8.2025

Peruskoulun oppilaista jo joka neljännellä on tehostetun tai erityisen tuen tarve, ja tilastojen perusteella tuen tarpeet näyttävät kasvavan joka vuosi. Oppimisen ja koulunkäynnin tuen järjestelmä ei tällä hetkellä toimi kaikkialla siten, että oppilaiden oikeudet toteutuvat. Useat tutkimukset ja selvitykset osoittavat, että oppimisen ja



---

koulunkäynnin tuen toteuttamisessa voimassa olevien normien mukaisesti on epäselvyyttä sekä huomattavaa alueellista vaihtelua. Se, millaisia konkreettisia tukimuotoja sisältyy tuen eri tasoille, vaihtelee kunnittain ja jopa kouluittain.

Tuen asiakirjojen ja hallintopäätöksen valmistelu kuormittaa sekä opettajia että rehtoreita. Asiakirjoja koetaan olevan liikaa ja ne ovat keskenään päällekkäisiä, jolloin resursseja karkaa tuen antamisesta moninkertaiseen kirjoittamiseen. Tuen asiakirjoihin myös kirjataan tietoa, joka ei ole oleellista tuen järjestämisen kannalta.

Esi- ja perusopetuksen lainsäädännössä on tunnistettu selkiyttämistarve koko oppimisen tuen järjestelmän osalta.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää delegoida lausunnon antamisen sivistysjohtajalle. Lausunto valmistellaan yhteistyössä sivistystoimen palvelupäällikön, varhaiskasvatuspäällikön, koulujen rehtoreiden ja päiväkodin johtajien kanssa. Lausunto tuodaan tiedoksi sivistysvaliokunnalle seuraavassa kokouksessa.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## **Sivistysvaliokunta, 27.06.2024, § 64**

Valmistelija / lisätiedot:  
Susanne Laaksonen  
susanne.laaksonen@laitila.fi  
sivistysjohtaja

### **Liitteet**

1 Laitilan kaupungin lausunto luonnoksesta hallituksen esityksestä eduskunnalle laiksi perusopetuslain muuttamisesta ja siihen liittyvistä laeista

Opetus- ja kulttuuriministeriö on pyytänyt lausuntoa esi- ja perusopetuksen oppimisen ja koulunkäynnin tuen uudistusta koskevasta hallituksen esitysluonnoksesta. Lausunnot pyydettiin toimittamaan viimeistään 18.6.2024 lausuntopalvelu.fi -palvelun kautta. Ehdotuksella esitetään muutettavaksi oppimisen ja koulunkäynnin tukea koskevat säännökset perusopetuslaissa ja muissa siihen liittyvissä laeissa.

Sivistysvaliokunta on kokouksessaan 23.5.2024/§ 55 päättänyt delegoida lausunnon antamisen sivistysjohtajalle. Sivistysjohtaja on antanut Laitilan kaupungin lausunnon 18.6.2024 lausuntopalvelu.fi-palvelun kautta. Lausunto on valmisteltu yhteistyössä sivistysjohtajan, sivistystoimen palvelupäällikön, perusopetuksen rehtoreiden sekä varhaiskasvatuspäällikön ja päiväkodin johtajien kanssa. Lausunto on liitteenä.





---

**Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta merkitsee tiedoksi Laitilan kaupungin lausunnon koskien esitysluonnosta esi- ja perusopetuksen oppimisen ja koulunkäynnin tuen uudistuksesta.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

sivistystoimen palvelupäällikkö, perusopetuksen rehtorit



---

## § 65

### Varhaiskasvatuspaikan myyntihinta 1.8.2024 alkaen

LAIIDno-2024-549

Valmistelija / lisätiedot:

Taija Jalonen

taija.jalonen@laitila.fi

varhaiskasvatuspäällikkö

Laitilan kaupunki myy varhaiskasvatuspaikan ulkopaikkakuntalaisille silloin, kun lapsi on lastensuojelun tukitoimenpiteenä sijoitettu Laitilaan. Varhaiskasvatuspaikka voidaan myydä ulkopaikkakuntalaiselle myös silloin, kun varhaiskasvatuksessa on tilaa ja toinen kunta haluaa ostaa palvelua.

Toimikaudella 2023-24 varhaiskasvatuspaikka on myyty viidelle ulkopaikkakuntalaiselle hintaan 1390€/kuukausi, mikäli lapsi on ollut kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa. Osaviikkoisesta varhaiskasvatuksesta laskutetaan voimassa olevien maksuprosenttien mukaan.

Palkkakustannukset ovat nousseet korotusten myötä, joten on perusteltua nostaa myyntihintaa n. 4%, jolloin myyntihinta olisi lukuvuonna 2024-2025 1450€/ kuukausi.

Esiopetuksen järjestämisestä palvelun tuottaja saa opetustoiminnan käyttökustannuksiin rahoitusta opetus- ja kulttuuritoimen rahoituksesta annetun lain ja asetuksen perusteella. Palvelua ostava kunta maksaa esiopetuspaikan todellisten toimintamenojen ja tulojen (valtiosuus) erotuksen. Esiopetuksen ja varhaiskasvatuksen lisähenkilöstön palkkakustannukset laskutetaan palvelua ostavalta kunnalta erikseen esim. avustajan palkkaus.

Tilapäinen hoito

Jos hoidontarve on tilapäistä, vain muutaman päivän kuukaudessa, eikä hoidontarve ole kuukausittain toistuvaa peritään hoidosta tilapäisen hoidon varhaiskasvatusmaksu. Kokopäivähinta lasta kohden on ollut lukuvuonna 2023-24, 20 euroa/ päivä ja alle 5 tuntisesta hoidosta 15€/ päivä.

### Ehdotus

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää;

1. Toimintavuoden 2024-2025 varhaiskasvatuspaikan myyntihinnaksi 1450€/kuukausi. Osaviikkoisesta varhaiskasvatuksesta laskutetaan voimassa olevien maksuprosenttien mukaan. Esiopetuksessa palvelua ostava kunta maksaa esiopetuspaikan todellisten toimintamenojen ja tulojen (valtiosuus) erotuksen. Esiopetuksen ja varhaiskasvatuksen lisähenkilöstön palkkakustannukset laskutetaan palvelua ostavalta kunnalta erikseen esim. avustajan palkkaus.

2. Tilapäisen hoidon päivähinnaksi 20€ yli 5h/päivä, ja 15€ alle 5h/päivä.



---

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

**Tiedoksi**

varhaiskasvatus, palvelua ostavat kunnat



---

§ 66

**Sivistystoimen viranhaltijapäätösten otto-oikeus**

Lukion rehtori

Henkilöstöpäätökset:

§ 8 Äidinkielen ja kirjallisuuden lehtorin viran täyttö 1.8.2024-31.7.2025, 19.06.2024

§ 10 Ohjaajan palkkaaminen Laitilan lukioon ja Varppeen kouluun 6.8.2024-31.5.2025, 20.06.2024

Sivistystoimen palvelupäällikkö

Henkilöstövalintapäätökset:

§ 49 Määräaikaisen projektityöntekijän palkkaaminen: OKM/690/520/2023, 21.05.2024

§ 78 Päätoimisen S2-tuntiopettajan palkkaaminen varhaiskasvatukseen ja perusopetukseen, 07.06.2024

Sivistysjohtaja

Hankintapäätökset:

§ 90 Hankintapäätös vuokratilan hankkimisesta Jääkukko Oy:ltä ajalle 5.8.-31.10.2024, 28.05.2024

§ 109 Hankintapäätös Wilman sähköisen arkistoinnin rajapinnan teknisestä toteutuksesta sekä Wilman sähköisen allekirjoituspalvelun käyttöönotosta, 07.06.2024

Henkilöstöpäätökset:

§ 86 Täyttölupa tasa-arvohanke työntekijät, 20.05.2024

§ 92 Täyttölupa varhaiskasvatuksen hoitajan määräaikainen toimi ajalle 1.8.2024-31.5.2025, 30.05.2024

§ 100 Täyttölupa-anomus koulunkäynninohjaajan määräaikaiselle vakanssille Varppeen kouluun ajalle 6.8.2024-31.5.2025, 05.06.2024

§ 113 Täyttölupa varhaiskasvatuksen opettajan määräaikainen tehtävä, 20.06.2024

Henkilöstövalintapäätökset:

§ 84 Pähkinäpensaän päiväkodin johtajan viran täyttäminen määräajaksi 3.6.2024-31.5.2025, 17.05.2024

§ 91 Täyttölupa avoimen S2-tuntiopettajan vakanssiin lv.24-25, 30.05.2024

Muut päätökset:

§ 88 Koulu/oppilaitos- ja kuntakohtainen lisätehtävä perusopetuksessa ja lukiossa lukuvuonna 2024-2025, 23.05.2024

§ 89 Laitilan kaupungin perusopetuksen ja lukiokoulutuksen tuntikehys lukuvuodelle 2024-2025, 23.05.2024

Vapaa-aikapäällikkö

Henkilöstövalintapäätökset:

§ 1 Kesäurheilukoulun vastuuhjaajan valinta 2024, 22.05.2024

Varhaiskasvatuspäällikkö

Henkilöstöpäätökset:

§ 9 Pappilan päiväkodin hoitajat, 22.05.2024

Henkilöstövalintapäätökset:

§ 10 Varhaiskasvatuksen opettajat Pappilan päiväkotinä, 22.05.2024

§ 11 Varhaiskasvatuksen hanketyöntekijät tasa-arvohanke, 22.05.2024



---

§ 14 Määräaikainen varhaiskasvatuksen opettaja ajalle 1.8.2024-31.5.2025, 30.05.2024  
§ 16 Varhaiskasvatuksen opettajan toistaiseksi voimassa oleva toimi, 11.06.2024

Varpeen koulun rehtori

Henkilöstöpäätökset:

§ 11 Harkinnanvaraista virkavapaata koskeva päätös, 27.05.2024

§ 13 Muistamissäännön mukainen rahalahja eläkkeelle siirtymisen johdosta,  
07.06.2024

Henkilöstövalintapäätökset:

§ 8 Resurssiopettajan määräaikaisen viran täyttäminen ajalle 6.8.2024-31.5.2025,  
27.05.2024

§ 9 Biologian ja maantiedon opettajan määräaikaisen viran täyttäminen Varpeen  
kouluun ajalle 1.8.2024-31.5.2025, 27.05.2024

§ 10 Historian ja yhteiskuntaopin opettajan määräaikaisen viran täyttäminen  
Varpeen kouluun ajalle 6.8.2024-31.5.2025, 27.05.2024

§ 12 Matematiikan opettajan määräaikaisen viran täyttäminen Varpeen kouluun  
ajalle 6.8.2024-31.5.2025, 31.05.2024

§ 14 Koulunkäynninohjaajan määräaikaisen toimen täyttäminen Varpeen kouluun  
ajalle 6.8.2024-31.5.2025, 07.06.2024

§ 15 Erytysluokanopettajan viran täyttäminen määräajalle 1.8.2024-31.7.2025,  
07.06.2024

§ 16 Äidinkielen lehtorin määräaikaisen viran täyttäminen ajalle 1.8.2024-31.7.2025,  
10.06.2024

§ 17 Joustavan perusopetuksen opettajan määräaikaisen viran täyttäminen Varpeen  
kouluun ajalle 1.8.2024-31.1.2025, 14.06.2024

### **Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää, että koska edellä mainituissa viranhaltijapäätöksissä ei ole tarkoituksenmukaisuuden tai laillisuuden suhteen huomauttamista, sivistysvaliokunta ei ota niitä käsiteltäväkseen vaan antaa luvan päätöksen täytäntöönpanemiselle.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



---

§ 67

**Sivistysvaliokunnan kokoukset syyskaudella 2024**

LAIIDno-2024-558

Valmistelija / lisätiedot:

Susanne Laaksonen

susanne.laaksonen@laitila.fi

sivistysjohtaja

Kaupunginhallitus ja -valtuusto ovat päättäneet kokousaikataulunsa. Valiokunnan on tarpeen rytmittää omat kokoukset tarkoituksenmukaisesti talouden raportointiaikataulun näkökulmasta. Sivistysvaliokunta pitää kokouksensa kerran kuussa torstaisin klo 17.00. Mikäli käsiteltäväksi tulevien asioiden kiireellisyys tai muu pakottava tarve sitä edellyttävät, voidaan kokous pitää myös muuna ajankohtana tai kokousten määrää lisätä.

Sivistysvaliokunta valitsee kokouksissaan kaksi jäsentä tarkastamaan pöytäkirjan. Valinta tapahtuu sukunimen alkukirjaimen mukaista aakkosjärjestystä noudattaen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti. Pöytäkirja on nähtävänä sivistystoimistossa kokousta seuraavan viikon tiistaina.

Esityslistat liitteineen julkaistaan suljetussa portaalissa, jonne valiokunnan jäsenillä ja varajäsenillä on omat henkilökohtaiset tunnuksensa. Esityslista on luettavissa portaalissa pääsääntöisesti kokousta edeltävänä torstaina.

Sivistysvaliokunnan esityslistat ja pöytäkirjat julkaistaan kaupungin verkkosivuilla ottaen huomioon julkisuus-, henkilötieto- ja opetuslainsäädännön säädökset julkisuudesta, tietojen saantioikeudesta ja yksityisyyden suojasta. Kotisivuille siirtämisen yhteydessä em. asiakirjojen asiasisällöstä vastaa sivistysjohtaja.

**Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää, että vuoden 2024 syyskauden kokoukset ovat torstaisin 29.8., 26.9., 10.10., 14.11. ja 12.12.2024 klo 17.00. Pakottavista syistä tapahtuvista muutoksista ilmoitetaan erikseen.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



---

**§ 68**

**LISÄPYKÄLÄ: Tiedoksi merkittävät asiat**

Liitteet

- 1 Valtionavustuspäätös LSAVI/9115/2024- Koulunuorisotyö ja K-0 Laitilassa.pdf
- 2 Tarkastuskertomus LSAVI/1411/2024 - Laitilan kaupunki

- 1. Aluehallintoviraston päätös LSAVI/9115/2024 Koulunuorisotyö ja K-0 Laitilassa
- 2. Aluehallintoviraston työsuojelun vastuualueen tarkastuskertomus Varppeen koulu LSAVI/1411/2024

**Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta merkitsee tiedoksi edellä mainitut tiedoksi merkittävät asiat.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.



---

§ 69

**LISÄPYKÄLÄ: Sivistystoimen viranhaltijapäätösten otto-oikeus**

Sivistysjohtaja

Henkilöstöpäätökset:

§ 114 Täyttölupa-anomus biologian ja maantieteen lehtorin määräaikaiseen virkaan Varpeen kouluun 1.8.2024-31.7.2025, 25.06.2024

Varpeen koulun rehtori

Henkilöstövalintapäätökset:

§ 18 Biologian ja maantieteen lehtorin viran määräaikainen täyttäminen ajalla 1.8.2024-31.7.2025, 25.06.2024

**Ehdotus**

Esittelijä: Susanne Laaksonen, sivistysjohtaja

Sivistysvaliokunta päättää, että koska edellä mainituissa viranhaltijapäätöksissä ei ole tarkoituksenmukaisuuden tai laillisuuden suhteen huomauttamista, sivistysvaliokunta ei ota niitä käsiteltäväkseen vaan antaa luvan päätöksen täytäntöönpanemiselle.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.





---

**§ 70**

**LISÄPYKÄLÄ: Oikaisuvaatimus Varpeen koulun rehtorin hallintopäätökseen 27.5.2024/§ 11**

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24, k. 32



---

## Kunnallisvalitus

§70

### Kunnallisvalitusohje

Päätökseen voidaan hakea muutosta Turun hallinto-oikeudelta kirjallisella valituksella. Valituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituskirjassa on ilmoitettava

- valittajan nimi, ammatti, asuinkunta ja postiosoite
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä osin päätöksestä valitetaan ja muutos, joka siihen vaaditaan tehtäväksi
- muutosvaatimuksen perusteet

Valituskirja on valittajan tai valituskirjan muun laatijan allekirjoitettava. Jos ainoastaan laatija on allekirjoittanut valituskirjan, siinä on mainittava myös laatijan ammatti, asuinkunta ja postiosoite.

Valituskirjaan on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai viran puolesta oikeaksi todistettuna jäljennöksenä sekä todistus siitä päivästä, josta valitusaika on luettava. Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen valitusajan päättymistä.

Valitusaika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Turun hallinto-oikeuden postiosoite on PL 32, 20101 Turku ja käyntiosoite Sairashuoneenkatu 2-4, 20100 Turku. Valituksen voi toimittaa myös sähköpostilla [turku.hao@oikeus.fi](mailto:turku.hao@oikeus.fi) tai sähköisen asiointipalvelun kautta osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy <https://oikeus.fi/tuomioistuimet/fi/index/asiointijajulkisuus/maksut/oikeudenkayntimaksuthallinto-oikeudessa.html>



---

Tuomioistuinmaksulaki <https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>



---

**Muutoksenhakukielto**

§56, §57, §58, §64, §66, §67, §68, §69

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.



---

## **Oikaisuvaatimus**

§59, §60, §61, §62, §63, §65

## **Oikaisuvaatimusohje**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen Laitilan sivistysvaliokunnalle, osoite Keskuskatu 30, PL 25 23801 Laitila.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnanjäsen. Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmen päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä tai saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.